

PLAN SZKOLEŃ DLA BEZROBOTNYCH NA 2010 r.

| Nazwa i zakres szkolenia | Liczba miejsc dla uczestników szkoleń | Przewidywany termin realizacji i orientacyjny czas trwania szkoleń w godzinach | Charakterystyka osób, dla których szkolenie jest przeznaczone |
|--|---------------------------------------|--|---|
| <p style="text-align: center;"><u>SPRZEDAWCA</u></p> <p>Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w jednostce handlowej Wyposażenie punktu sprzedaży detalicznej Organizacja zaopatrzenia i przyjmowanie dostaw towarów Wykonywanie i dokumentowanie podstawowych obliczeń sklepowych Obsługa klienta, przebieg sprzedaży detalicznej</p> | <p>10</p> | <p>Maj - czerwiec 2010 r. 180 godzin</p> | <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum gimnazjalne/ podstawowe • dobry stan zdrowia. <p style="text-align: center;">w pierwszej kolejności osoby, których celowość przeszkolenia wynika z Indywidualnego Planu Działania</p> |

| | | | |
|--|------------------|---|--|
| <p style="text-align: center;"><u>ADMINISTRATOR SIECI INFORMATYCZNEJ</u></p> <p>Instalacja sprzętu komputerowego i diagnostyka sieci komputerowej Instalacja sieciowych systemów komputerowych Administrowanie systemem</p> | <p>10</p> | <p>Maj - czerwiec 2010 r.</p> <p>70 godzin</p> | <ul style="list-style-type: none"> • wskazane wykształcenie wyższe <p style="text-align: center;">w pierwszej kolejności osoby, których celowość przeszkolenia wynika z Indywidualnego Planu Działania</p> |
| <p style="text-align: center;"><u>PRZEDSTAWICIEL HANDLOWY</u></p> <p>Kształtowanie wizerunku akwizytora Prowadzenie analizy rynku i wybór docelowych segmentów rynku Prowadzenie sprzedaży akwizycyjnej Obsługa sprzętu komputerowego</p> | <p>10</p> | <p>Maj - czerwiec 2010 r.</p> <p>130 godzin</p> | <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum średnie, • wskazane prawo jazdy kat. „B” <p style="text-align: center;">w pierwszej kolejności osoby, których celowość przeszkolenia wynika z Indywidualnego Planu Działania</p> |

| | | | |
|---|------------------|--|---|
| <p style="text-align: center;"><u>TECHNOLOG ROBÓT WYKOŃCZENIOWYCH W BUDOWNICTWIE Z MONTAŻEM RUSZTOWAŃ BUDOWLANYCH</u></p> <p>Cele, metody i zasady docieplania budynków Docieplanie budynków metodą lekką moką Docieplanie budynków metodą lekką suchą Montaż rusztowań budowlanych Użytkowanie eksploatacyjne Dokumentacja techniczna Technologia robót</p> | <p>10</p> | <p>Lipiec – wrzesień 2010 r.</p> <p>280 godzin</p> | <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum gimnazjalne/ podstawowe • dobry stan zdrowia. <p style="text-align: center;">w pierwszej kolejności osoby, których celowość przeszkolenia wynika z Indywidualnego Planu Działania</p> |
| <p style="text-align: center;">EUROPEJSKI CERTYFIKAT KOMPETENCJI BIZNESOWYCH (EBCL)</p> <p>Bilans i inne sprawozdania finansowe jako źródło informacji o firmie Analiza wskaźnika sytuacji</p> | <p>10</p> | <p>Wrzesień 2010 r.</p> <p>120 godzin</p> | <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie wyższe <p style="text-align: center;">w pierwszej kolejności osoby, których celowość przeszkolenia wynika z Indywidualnego Planu Działania</p> |

| | | | |
|--|---|--|---|
| gospodarczej firmy Rachunek i kalkulacja kosztów firmy Prawo spółek | | | |
| <p><u>OPERATOR SPYCHARKI kl.III</u></p> <p>Użytkowanie eksploatacyjne Dokumentacja techniczna Podstawy elektrotechniki Silniki spalinowe Elementy hydrauliki Technologia robót Zajęcia praktyczne- przygotowanie uczestników kursu do uzyskania kwalifikacji w zawodzie operatora spycharki</p> | 5 | <p>Wrzesień - październik 2010 r.</p> <p>202 godziny</p> | <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum gimnazjalne/ podstawowe • dobry stan zdrowia. <p>w pierwszej kolejności osoby, których celowość przeszkolenia wynika z Indywidualnego Planu Działania</p> |
| <p><u>OPERATOR KOPARKO – ŁADOWARKI kl.III</u></p> <p>Użytkowanie eksploatacyjne Silniki spalinowe Elementy hydrauliki Budowa koparko – ładowarek Technologia robót Zajęcia praktyczne- przygotowanie uczestników kursu do uzyskania kwalifikacji w zawodzie operatora koparko - ładowarki</p> | 5 | <p>Wrzesień – październik 2010 r.</p> <p>202 godziny</p> | <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum gimnazjalne/ podstawowe • dobry stan zdrowia. <p>w pierwszej kolejności osoby, których celowość przeszkolenia wynika z Indywidualnego Planu Działania</p> |

| | | | |
|---|--|---|---|
| <p><u>AKTYWNE POSZUKIWANIE PRACY</u></p> <p>Bilans umiejętności, predyspozycji zawodowych Plan działania Dokumenty aplikacyjne Rozmowa z pracodawcą</p> | <p>14 14 14 14 14</p> | <p>Luty 2010 r . Kwiecień 2010 r. Czerwiec 2010 r. Sierpień - wrzesień 2010 r. Październik 2010 r.</p> <p>55 godzin</p> | <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum gimnazjalne/ podstawowe <p>przede wszystkim osoby bezrobotne w szczególnej sytuacji na rynku pracy – art. 49 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy</p> |
| <p><u>SPAWACZ</u></p> <p>Pachwinowych blach w metodzie MAG (135) Pachwinowych blach w metodzie TIG (141) Pachwinowych blach elektrodą otuloną (111) Gazowy – spoin czołowych blach (311)</p> | <p>10</p> | <p>Czerwiec - wrzesień 2010 r.</p> <p>380 godzin</p> | <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum gimnazjalne/ podstawowe • dobry stan zdrowia. <p>w pierwszej kolejności osoby, których celowość przeszkolenia wynika z Indywidualnego Planu Działania</p> |

| | | | |
|--|------------------|--|---|
| <p style="text-align: center;"><u>FRYZJER</u></p> <p>Kreatywne tworzenie fryzur Techniki upinania włosów Techniki koloryzacji włosów Strzyżenie damskie i męskie</p> | <p>8</p> | <p>Czerwiec – sierpień 2010 r.</p> <p>280 - godzin</p> | <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum zawodowe, • dobry stan zdrowia. <p style="text-align: center;">w pierwszej kolejności osoby, których celowość przeszkolenia wynika z Indywidualnego Planu Działania</p> |
| <p style="text-align: center;"><u>BARMAN / KELNER</u></p> <p>Wyposażenie i obsługa sprzętu Sporządzanie kart menu Przygotowanie i obsługa sali konsumpcyjnej Organizacja przyjęć okolicznościowych Sporządzanie wybranych dań garmazeryjnych i barowych kalkulowanie cen i rozliczenie finansowe bufetu</p> | <p>10</p> | <p>Sierpień - wrzesień 2010 r.</p> <p>200 godzin</p> | <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum gimnazjalne/ podstawowe • dobry stan zdrowia. <p style="text-align: center;">w pierwszej kolejności osoby, których celowość przeszkolenia wynika z Indywidualnego Planu Działania</p> |

| | | | |
|---|------------------|--|---|
| <p><u>KURS DOKSZTAŁCAJĄCY KIEROWCÓW PRZEWOŻĄCYCH TOWARY NIEBEZPIECZNE - ADR</u></p> <p>Przewóz drogowy towarów niebezpiecznych wszystkich klas Przewóz drogowy towarów niebezpiecznych w cysternach Przewóz drogowy towarów niebezpiecznych kl.1 (materiały i przedmioty wybuchowe).</p> | <p>10</p> | <p>Listopad 2010 r.</p> <p>48 godzin</p> | <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum gimnazjalne/podstawowe • prawo jazdy kat. C + E • ukończone 21 lat <p>w pierwszej kolejności osoby, których celowość przeszkolenia wynika z Indywidualnego Planu Działania</p> |
| <p><u>SPECJALISTYCZNE PROGRAMY UŻYTKOWE – GRAFIKA KOMPUTEROWA</u></p> <p>Obsługa pakietów graficznych – CorelDraw, Adobe Photoshop</p> | <p>10</p> | <p>Październik 2010 r.</p> <p>120 godzin</p> | <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum średnie. <p>w pierwszej kolejności osoby, których celowość przeszkolenia wynika z Indywidualnego Planu Działania</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p><u>ABC PRZEDSIĘBIORCZOŚCI</u></p> <p>Prawne aspekty organizacji i prowadzenia przedsiębiorstwa Sporządzanie biznesplanu Prowadzenie uproszczonej rachunkowości Ubezpieczenia społeczne i zdrowotne Stosowanie marketingu w działalności gospodarczej Metody negocjacji w biznesie Pozyskiwanie funduszy UE</p> | <p>10 10 10 10 10</p> | <p>maj 2010 r. czerwiec 2010 r. sierpień 2010 r. wrzesień 2010 r. październik 2010 r.</p> <p>60 godzin</p> | <ul style="list-style-type: none"> wykształcenie minimum gimnazjalne/ podstawowe <p>przede wszystkim osoby bezrobotne, które planują rozpocząć działalność gospodarczą</p> |
|--|--|--|--|

Lubaczów, dnia 27 stycznia 2010 r.

z up. Starosty
Marek Hadel
Dyrektor PUP w Lubaczowie